

ПОКАНА ЗА УЧАСТИЕ

НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 20, АЛ. 6 ОТ ЗАКОНА ЗА
ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ,
ВЪВ ВР. С ЧЛ. 20, АЛ. 1, Т. 4, БУКВА „В” – ДИРЕКТНО
ВЪЗЛАГАНЕ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

**„Следгаранционна поддръжка на програмното и
техническо осигуряване на Националната визова
информационна система” по две обособени позиции:**

*Обособена позиция № 1: „Следгаранционна поддръжка на техническото и
базово програмно осигуряване на Националната визова информационна
система“;*

*Обособена позиция № 2: „Следгаранционна поддръжка на приложното
програмно осигуряване на Националната визова информационна
система“*

София, Февруари 2020 година



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

МИНИСТЕРСТВО НА ВЪНШНИТЕ РАБОТИ

Изх. № 21-00-44

Гр. София, 3 Февруари 2020 год.

УЧАСТНИЦИ ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1

„АЙ БИ ЕС – БЪЛГАРИЯ“ ООД

ЕИК 131086564

НА ВНИМАНИЕТО НА УПРАВИТЕЛЯ Горан Ангелов

Адрес: Гр.София ,район Изгрев

ж.к. Дианабад, Св. Пимен Зографски No 4, сграда 1

Адрес на електронна поща: office@ibs.bg

„ИНДЕКС-БЪЛГАРИЯ“ ООД

ЕИК 121415869

НА ВНИМАНИЕТО НА УПРАВИТЕЛЯ

Любомир Атанасов

Адрес: Гр. София (столица), община Столична

район р-н Младост, ж.к. МЛАДОСТ 1, бл. 54, ет. 1Адрес

на електронна поща: ib@indexbg.bg

„ТЕЛЕЛИНК БИЗНЕС СЪРВИСИС“ ЕАД

ЕИК 130545438

НА ВНИМАНИЕТО НА УПРАВИТЕЛЯ – Иван Житиянов

Адрес: гр. София 1766, район Витоша

ж.к.. Малинова долина, ул. Панорама София No 6,

Бизнес Център Ричхил, бл. Блок Б, ет. 2.....

Адрес на електронна поща: office@telelink.com

„СИЕНСИС“ АД

ЕИК 121708078

НА ВНИМАНИЕТО НА УПРАВИТЕЛЯ

НИКОЛАЙ МЕДАРОВ

Адрес: гр. София 1680, район Красно село

ж.к. Бели брези, ул. “Лерин” No 44-46

Адрес на електронна поща: legal@cnsys.bg

УЧАСТНИЦИ ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2

„АЙ БИ ЕС – БЪЛГАРИЯ“ ООД, „ЕИК 131086564

НА ВНИМАНИЕТО НА УПРАВИТЕЛЯ ГОРАН АНГЕЛОВ

Адрес: Гр.София ,район Изгрев

ж.к. Дианабад, Св. Пимен Зографски No 4, сграда 1

Адрес на електронна поща: office@ibs.bg

„Бул Ес Ай“ ООД

ЕИК 131423631

НА ВНИМАНИЕТО НА УПРАВИТЕЛЯ

Красимир Антонов

Адрес: гр. София 1415, район Витоша

ж.к. Драгалевци, ул.“Христина Морфова“ No 39

Адрес на електронна поща:krasi.antonov@bul-si.bg

РАЗДЕЛ I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

Министерство на външните работи отправя към Вас настоящата покана за участие в обществена поръчка на основание чл. 20, ал. 6 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/, във вр. с чл. 20, ал.1, т. 4, б. „в” от ЗОП – директно възлагане с предмет:

„Следгаранционна поддръжка на програмното и техническо осигуряване на Националната визова информационна система” по две обособени позиции ” прогнозна стойност 492 000,00 лв. (четиристотин деветдесет и две хиляди лева) без ДДС.

Обществената поръчка е разделена на две обособени позиции, както следва:
Обособена позиция № 1 с предмет: „Следгаранционна поддръжка на техническото и базово програмно осигуряване на Националната визова информационна система” – с прогнозна стойност до 264 000,00 лв. (двеста и шестдесет и четири хиляди лева) без ДДС и

Обособена позиция № 2 с предмет: „Следгаранционна поддръжка на приложното програмно осигуряване на Националната визова информационна система” - с прогнозна стойност до 228 000,00 лв. (двеста двадесет и осем хиляди лева) без ДДС, от които:

Прогнозната стойност е определена в рамките на пределния финансов ресурс, с който разполага възложителя.

Предмет на Обособена позиция № 1 „Следгаранционна поддръжка на техническото и базово програмно осигуряване на Националната визова информационна система” е осигуряване на следгаранционна поддръжка на техническото оборудване и стандартния софтуер на Националната визова информационна система които обезпечават непрекъснато и безпроблемно функциониране 24/7 на системата (Основен и Резервен визов център).

Предмет на Обособена позиция № 2 „Следгаранционна поддръжка на приложното програмно осигуряване на Националната визова информационна система” е осигуряване на следгаранционна и техническа поддръжка на Националната визова информационна система, която трябва да обезпечават непрекъснатото и безпроблемно функциониране 24/7 на приложното програмно осигуряване на НВИС.

Начало и срок за изпълнение на поръчката

Договорите влизат в сила от датата на тяхното извеждане в деловодството на МВНР и са със срок на поддръжка от 10 /десет/ месеца или до сключването на нов договор след проведена процедура по реда на ЗОП за избор на изпълнител. В случай че не е налице влязло в сила решение за избор изпълнител в резултат на проведена процедура в 10 (десет) месечния срок, на основание чл.116, ал.1 от ЗОП, Възложителят може да сключи допълнително споразумение за всяка една от обособените позиции за удължаване на срока на договора.

Настоящата обществена поръчка съдържа класифицирана информация (КИ), представляваща държавна тайна по смисъла на Закона за защита на класифицираната информация (ЗЗКИ), поради което на основание чл. 172, ал. 3 от

ЗОП възложителят поставя изисквания за защита на класифицираната информация при изпълнение на договора/ите, съгласно утвърдена *Схема за класификация на етапите и задачи по изпълнение на обществена поръчка (схемата/схемата за класификация)*.

В хода на организирането и провеждането на процедурата по възлагане на обществената поръчка, както и изпълнението на договора по нея Възложителят, Участниците и Изпълнителят обменят класифицирана информация при спазване на всички изисквания на ЗЗКИ

Всички участници, подали документи по обособена позиция № 1 и по обособена позиция № 2 в резултат на поканата и допуснати на етап „предварителен подбор“, да предоставят техническо и ценово предложения, са длъжни да спазват всички изисквания за гарантиране на индустриалната сигурност на класифицираната информация съгласно изискванията на Наредба за общите изисквания за гарантиране на индустриалната сигурност.

Всички участници допуснати до етап представяне на технически и ценови предложения (част от офертата), в рамките на 5 (пет) работни дни след избора на изпълнител, следва да върнат на Възложителя (МВНР) цялата документация или материали, свързани с нея, като приложат и чл. 142 от ППЗЗКИ. (както това е посочено подробно в раздел II, т. 2 от настоящата покана.

Избраният *Изпълнител* в срок от 5 (пет) работни дни след приключване на дейностите си по договора връща всички документи и материали по процедурата на Възложителя и извършва специално изтриване на всяка класифицирана информация, свързана с договора, от своите информационни мрежи, системи и носители.

Документи за участие – ЗАЯВЛЕНИЯ за ПЪРВИ ЕТАП („предварителен подбор“) може да представите в срок от **5 работни дни от получаване на настоящата покана**. **Документите се представят в запечатан непрозрачен плик в регистратурата на МВНР, гр. София, ул. Александър Жендов № 2, стая № 401** от 09:00 часа до 12:30 ч. и от 14:00 ч. до 17:30 ч. адресирани до отдел „Обществени поръчки и международни проекти“ за участие в обществена поръчка с горепосочения предмет.

Забележка:

Настоящата обществена поръчка се провежда на два етапа:

Първи етап: „предварителен подбор“, част от офертата ви, а именно **Заявление за участие в процедурата (свободен текст)**; както и **доказателствата за съответствието Ви с изискванията за лично състояние и критериите за подбор**, поставени от Възложителя, следва да се представят в съответствие с условията на настоящата покана;

Втори етап: „оценка и класиране на офертите“, съгласно схемата за класификация ще се състои само за участниците допуснати след провеждането на „предварителния подбор“, на които ще бъде предоставена и техническа спецификация на поръчката за обособена позиция № 1 (класифицирана) с рег. № год. (състояща се от листа) и обособена позиция № 2 (класифицирана) с рег. №

..... год. (състояща се от листа), по реда на ЗЗКИ. В резултата на това, участниците следва да представят Оферта придружена от техническо и ценово предложение по съответната обособена позиция, които да следват изискванията на възложителя и да отговарят най-малко на заложените минимални параметри на последния.

След класирането обявено от комисията, предложенията направени от нея и отразени в протокол от заседанията на последната, Възложителят, съблюдавайки разпоредбите на ЗОП, ПЗОП и ЗЗКИ ще сключи договор с избрания участник.

1. Във връзка с горното, на първия етап „предварителен подбор“, част от офертата ви, а именно доказателствата за съответствието Ви с изискванията за лично състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя, следва да се представят в съответствие с настоящата покана.

1.1. Изисквания за ЛИЧНО състояние:

Всеки участник, следва да представи, като неразделна част към **Заявлението**, попълнени и надлежно подписани от съответните лица одобрените от възложителя образци на документи, част от настоящата покана, деклариращи личното състояние, а именно:

Образец № 1 – Декларация за обстоятелствата по чл. 157, ал. 1 от ЗОП;

Образец № 2 – Декларация за обстоятелствата по чл. 157, ал. 2, т. 6 от ЗОП;

Образец № 3 – Декларация по чл. 3, т. 8 във вр. с чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;

Образец № 4 – Декларация за всички задължени лица по смисъла на чл. 157, ал. 4 от ЗОП;

1.2. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР:

Изисквания към техническите и професионални способности на участниците, подробно посочени в Приложение № 1 по обособена позиция № 1 към настоящата обществена поръчка.

Изисквания към техническите и професионални способности на участниците, подробно посочени в Приложение № 2 по обособена позиция № 2 към настоящата обществена поръчка.

Кандидатът или участникът следва да притежава:

- Валидно Удостоверение, по смисъла на ЗЗКИ до ниво „Поверително“ или по-високо, със срок на валидност, не по-кратък от 3 (три) месеца след крайния срок за подаване на заявления за участие в процедурата
- Валидни разрешения или потвърждения за достъп до класифицирана информация до ниво „Поверително“ или по-високо със срок на валидност, не по-кратък

от 3 (три) месеца след крайния срок за подаване на заявления за участие в процедурата следва да притежават лицата, които ще бъдат ангажирани с непосредственото изпълнение на договора;

- Сертификат или временен сертификат за наличие на комуникационно-информационна система (КИС) за работа с класифицирана информация с ниво „Поверително“ или по-високо.

Кандидатът/участникът следва да има възможност да обработва, съхранява и предава класифицирана информация до ниво „Поверително“ или по-високо, като разполага със сертифицирана регистратура за класифицирана информация на съответното ниво.

Участникът представя списък на експертите, които ще изпълняват поръчката – като посочи квалификацията и опита им.

- Участникът удостоверява изискването за технически и професионални способности като представи към заявлението за кандидатстване – списък на екипа от експерти, които ще ползва за изпълнение на поръчката – като в него се посочи образованието, опита и квалификацията им.
- Участникът декларира в Техническото предложение, че прилагам система за управление на качеството, съответстваща на стандарт БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен с обхват, сходен с предмета на поръчката.
- Сертификатите посочени в Техническата спецификация на поръчката в т.10.4.2., 10.4.3. по обособена позиция 1 и 2 и оторизационните писма посочени в 10.4.4, 10.4.5, 10.4.6 и 10.4.7 се декларират в Техническото предложение за изпълнение на поръчката.

Към момента на сключване на договора участникът определен за изпълнител на поръчката ще предостави – копие от дипломите, сертификатите, референциите и др. документи, с които се доказват изискванията заложи от Възложителя. Също така се представят копия на документите по оторизация и сертификати.

1.3. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ: Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодна оферта.

Възложителят ще възложи настоящата обществена поръчка чрез определяне на икономически най-изгодната оферта при критерий НАЙ-НИСКА ЦЕНА, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

За целите на оценката на офертата по процедурата за сключване на договор под „най-ниска цена“ се разбира най-ниската предложена обща цена от участник за изпълнение на поръчката.

РАЗДЕЛ II. УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Обект на обществената поръчка

Обществената поръчка е за предоставяне на услуги по смисъла на чл. 148, ал. 1, т.3 във връзка с чл. 3, ал. 1, т.3 от Закона за обществени поръчки (ЗОП).

2. Техническа спецификация

Част от настоящата обществена поръчка са два броя Технически спецификации,

Същите с **ниво на класификация** и се получава от участниците, които са допуснати на **етап „предварителен подбор“** по реда на Закона за защита на класифицираната информация (ЗЗКИ).

Техническите спецификации с ниво на класификация се предоставят на втори етап от поръчката.

ВАЖНО!

След изборът на изпълнител, всички участници, които са получили технически спецификации по обособена позиция № 1 и по обособена позиция № 2, по реда на ЗЗКИ, в рамките на 5 (пет) работни дни след обявяване на избор на изпълнител на обществената поръчка, следва да върнат на Възложителя (в МВНР) цялата документация/материали свързани с нея и получени по реда на ЗЗКИ. Връщането на последните също следва да е по реда на ЗЗКИ и приложат и чл. 142 от ППЗЗКИ.

3. Специални изисквания за изпълнението, свързани със защитата на класифицираната информация:

3.1. Сключването и изпълнението на договора се извършва съгласно Схемата за класификация на етапите за сключване и изпълнение на договора, неразделна част от него, която ще бъде предоставена на определения за изпълнител участник по настоящата обществена поръчка.

3.2. В хода на изпълнение на предмета на поръчката се предвижда обмен и съхранение на класифицирана информация от Изпълнителя. Нивото на класификация във връзка с изпълнение на предмета на поръчката е **„Поверително“**.

3.3. Във връзка с изпълнението на поръчката, Изпълнителят се задължава да прилага **специфични изисквания за защита на класифицираната информация** по договора, както следва:

а. да защитава класифицираната информация, до която е имал достъп във връзка с изпълнението на договора, спазвайки изискванията на ЗЗКИ, нормативните актове по неговото прилагане и залегналите в договора специфични изисквания за защита на класифицираната информация;

б. да използва класифицираната информация, до която е имал достъп, само за цели, свързани с предмета на договора;

в. да не предоставя класифицираната информация, до която е имал достъп във връзка с изпълнението на договора на трети лица, без изричното съгласие на източника на информацията, както и при спазването на чл. 3 от ЗЗКИ;

г. да **поддържа актуален списък на лицата**, работещи и притежаващи РДКИ във връзка с договора включително тези, на които е възложено непосредственото изпълнение на договора;

д. да следи за валидността за разрешенията за достъп до класифицирана информация (РДКИ) на лицата по т. „г“ и удостоверението за сигурност (УС) на Изпълнителя, като:

д.1) не по-късно от три месеца преди изтичане на валидността на УС или РДКИ, да подготвя, комплектува и изпраща до Възложителя документи по чл. 97 от ЗЗКИ за проучване и издаване на УС и РДКИ;

д.2) да подготви и комплектува документи за проучване на нови служители, попадащи извън списъка по т. „г“. Тези служители следва да са свързани с изпълнението на настоящия договор, а документите им се изпращат до Възложителя;

д.3) да обезпечи всички лица по т. „г“ да подпишат декларация, с която се задължават да не разгласяват КИ, станала им известна във връзка с изпълнението на договора и да носят отговорност при нерегламентиран достъп до нея;

д.4) да предоставя класифицирана информация на лицата по т. „г“, стриктно спазвайки принципа „необходимост да се знае“;

д.5) незабавно да уведомява компетентния орган по осъществяване на пряк контрол по защитата на класифицираната информация – Държавна агенция „Национална сигурност“ (ДАНС) за всеки опит, осъществяване или съмнение за извършване на нерегламентиран достъп до класифицирана информация по договора;

д.6) незабавно да уведомява компетентния проучващ орган съгласно чл. 95 от ЗЗКИ за настъпили промени съгласно чл. 98, ал. 2 от ЗЗКИ;

д.7) при поискване, да осигури незабавен достъп и съдействие на представители на ДАНС и на лицето по чл. 105 от ЗЗКИ от страна на Възложителя, при необходимост и във връзка с изпълнението на задълженията за проверка, както и при разследване във връзка с допуснати пропуски по опазване на класифицираната информация;

д.8) при поискване от ДАНС да предоставя и друга информация;

д.9) да спазва всички изисквания за гарантиране на индустриалната сигурност на класифицираната информация, и във връзка с чл. 10, ал. 2, т. 2 и т. 4 от Наредба за общите изисквания за гарантиране на индустриалната сигурност да взаимодейства с Възложителя.

д.10) да върне в МВНР предоставената му КИ в срок до 5 (пет) работни дни след приключване на изпълнението на договора, като приложат и чл. 142 от ППЗЗКИ.

4. Варианти на оферта

Възложителят **не допуска** възможност за представяне на варианти в заявленията/офертите.

5. Място на изпълнение на поръчката:

Министерство на външните работи (МВНР)

6. Прогнозна стойност на поръчката. Пределен финансов ресурс

Прогнозната стойност на обществената поръчка възлиза на **492 000,00** лв. (четиристотин деветдесет и две хиляди лева) без ДДС и е определена съгласно чл. 21, ал. 8 от ЗОП, както следва:

За Обособена позиция № 1 – прогнозна стойност в размер до 264 000,00 лв. (двеста и шестдесет и четири хиляди лева) без ДДС и

Обособена позиция № 2 - с прогнозна стойност до 228 000,00 лв. (двеста двадесет и осем хиляди лева) без ДДС,;

7. Цени и стойност на договора. Начин на плащане:

7.1. Цената по договорите за всяка от обособените позиции се определя като обща цена за услугата по обособена позиция № 1 и по обособена позиция № 2 за целия срок на тяхното изпълнение.

7.2. Посочената в съответния договор за обособена позиция цена е крайна и включва всички разходи на изпълнителя за изпълнение на поръчката, като възложителят не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от изпълнителя, освен в случай на необходимостта от опциите.

7.3. Посочената в съответния договор за обособена позиция цена остава непроменена за срока на действието му, освен ако Изпълнителят предложи по-ниска цена по време на изпълнение на договора, без да променя предмета и обема на изпълнението.

7.4. Възложителят заплаща дължимата цена на услугите месечно в срок от 10 (десет) работни дни от приемане на съответната дейност с приемо – предавателен протокол за текущия месец, без забележки и предоставяне от Изпълнителя на Възложителя на оригинална фактура, съдържаща номера на договора.

8. Гаранция за изпълнение

Гаранцията за изпълнение на договора представлява 5 % (пет на сто) от общата стойност на договора без ДДС, представена от определения изпълнител в момента на неговото сключване.

- а. Гаранцията се предоставя в една от следните форми:
 - а.1. парична сума;
 - а.2. банкова гаранция;
 - а.3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.
- б. Гаранцията по т. 8.а.2 или т. 8.а.3. може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.
- в. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.
- г. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.
- д. Условието за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение са указани в Договора за изпълнение на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.
- е. При представяне на гаранцията под формата на парична сума, тя се внася по банков път, на името на МВнР:
БНБ – ЦУ,
Банкова сметка: BG45 BNBG 9661 3300 1343 01
BIC: BNBGBGSD
- ж. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка и да е със срок на валидност най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора.
- з. Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.
- и. Застраховката по т. 8.а.3., която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, трябва да бъде със срок на валидност най-малко 30

(тридесет) дни след изтичане срока на договора. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя по настоящия договор и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор.

9. Спазване на приложими норми

При изпълнението на поръчката изпълнителят е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на поръчката, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл.115 от ЗОП.

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към предмета на поръчката, както следва:

- *Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:*

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: <http://www.nap.bg/>

- *Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:*

Министерство на околната среда и водите

*Информационен център на МОСВ:1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67,
работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.*

Телефон: 02/ 940 6331

Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

- *Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:*

Министерство на труда и социалната политика:

Интернет адрес: <https://www.mlsp.government.bg/>

София 1051, ул. Триадица №2

Телефон: 02/8119 443

10. Съдържание на офертата:¹

11.1. Заявление за участие в поръчката – свободен текст;

11.2. За деклариране на изискванията за личното състояние:

11.2.1. Образец № 1 – Декларация за обстоятелствата по чл. 157, ал. 1 от ЗОП

11.2.2. Образец № 2 – Декларация за обстоятелствата по чл. 157, ал. 2, т. 6 от ЗОП

11.2.3. Образец № 3 – Декларация по чл. 3, т. 8 във вр. с чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона

за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

¹ Съгласно условията в раздел I от настоящата покана етапите на провеждане на поръчката са два (съответно предварителен подбор и оценка на техническото и ценово предложение на допуснатия на първи етап участници). Възложителят приема, общо понятие „Оферта“, което включва: 1.представянето на документи, както по първи етап, за което следва кандидатите да подадат „Заявление за участие“ със съответните приложения и 2. Оферта, в която се включват техническо и ценово предложение на допуснатите и поканени от възложителя участници. В настоящата покана понятието „оферта“ включва необходимите документи, които заявителите следва да представят на първи етап („предварителен подбор“)

11.2.4. **Образец № 4** – Декларация за всички задължени лица по смисъла на чл. 157, ал. 4 от ЗОП.

11.2.5. **Образец № 5** – Техническо предложение за изпълнение на поръчката;

11.2.6. **Образец № 6** – Ценово предложение за изпълнение на поръчката;

11.3. **За удостоверяване наличие на изискванията към участниците се представят следните документи:**

- Удостоверение за сигурност съгласно Раздел VI от ЗЗКИ на ниво „Поверително“ или по-високо;
- Разрешения или потвърждения за достъп до класифицирана информация до ниво "Поверително" или по-високо за лицата по договора, включително и тези които ще бъдат ангажирани с непосредственото изпълнение на договора;
- Декларация за сертификат или временен сертификат за наличие на комуникационно-информационна система (КИС) за работа с класифицирана информация с ниво „Поверително“ или по-високо;
- Сертификат за регистратура за класифицирана информация на ниво "Поверително" или по-високо.

След като Възложителят (определени от него дл. лица) извърши проверка на представените с документите за участие в обществената поръчка разрешения и сертификати за достъп до класифицирана информация, кандидатите които отговарят на изискванията за лично състояние и критерии за подбор ще бъдат поканени да представят оферта съдържаща техническо и ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка.

РАЗДЕЛ III. ПРИЛОЖЕНИЯ И ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ.

Приложения:

Приложение А Техническата спецификация за обособена позиция (ОП) № 1(с предмета посочен в раздел I от настоящата покана) - класифицирана.²

Приложение Б Техническата спецификация за обособена позиция (ОП) № 2 (с предмета посочен в раздел I от настоящата покана) - класифицирана.³

Приложение № 1 Изисквания към техническите и професионални способности на участниците по обособена позиция № 1.

Приложение № 2 Изисквания към техническите и професионални способности на участниците по обособена позиция № 2.

Б. Образци

Образец № 1 – Декларация за обстоятелствата по чл. 157, ал. 1 от ЗОП

Образец № 2 – Декларация за обстоятелствата по чл. 157, ал. 2, т. 6 от ЗОП

Образец № 3 – Декларация по чл. 3, т. 8 във вр. с чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции

² Предоставя се по реда и на етапа посочен в раздел I от настоящата покана.

³ Предоставя се по реда и на етапа посочен в раздел I от настоящата покана.

с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици

Образец № 4 – Декларация за всички задължени лица по смисъла на чл. 157, ал. 4 от ЗОП

В. КЪМ ЗАЯВЛЕНИЕТО за участие в поръчката следва да бъдат предоставени и Заверени копия от следните документи:

Удостоверение за сигурност съгласно Раздел VI от ЗЗКИ на ниво „Поверително“ или по-високо;

- Разрешения или потвърждения за достъп до класифицирана информация до ниво "Поверително" или по-високо за лицата, по договора включително тези, които ще бъдат ангажирани с непосредственото изпълнение на договора;

- Декларация за сертификата или временен сертификат за наличие на комуникационно-информационна система (КИС) за работа с класифицирана информация с ниво „Поверително“ или по-високо;

- Сертификат за регистратура за класифицирана информация на ниво "Поверително" или по-високо.

С УВАЖЕНИЕ,
МАЯ ИВАНОВА АНДОНОВА - ГЕНОВА
УПЪЛНОМОЩЕНА
(съгласно заповед
21.09.2017 г. на министъра
външните работи)

Заличено на основание чл.4 от Общия Регламент за защита на личните данни на Европейския съюз